



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส
ภายในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลแพ่งพวย
อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี

บทนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้ง ข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมเพื่อแสดงให้เห็นถึง ความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

สำนักปลัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การวิเคราะห์ผลการประเมินในครั้งนี้ จะช่วยส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการ ประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ระเบียบวิธีการประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด ๓ เครื่องมือการวัดประเมินผลหน่วยงาน ทั้งใน

ส่วน การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ดังนี้

๑. เครื่องมือการวัดประเมิน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ใช้เก็บข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๑ – ตัวชี้วัดที่ ๕ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. เครื่องมือการวัดประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ใช้เก็บข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๖ – ตัวชี้วัดที่ ๘ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

๓. เครื่องมือการวัดประเมิน แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ใช้เก็บข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๙ – ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เกณฑ์คะแนนการประเมิน ๗ ระดับ ได้แก่ คะแนน ระดับ

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี โดยภาพรวมได้คะแนน ร้อยละ ๘๖.๕๖ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ A

ตารางคะแนนผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แบบประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน ที่ได้รับ
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๙.๒๘
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๒๘
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๖๔
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๓๒
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๐.๔๒
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๔๒
	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๘๑.๗๙
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๖๒.๕๐



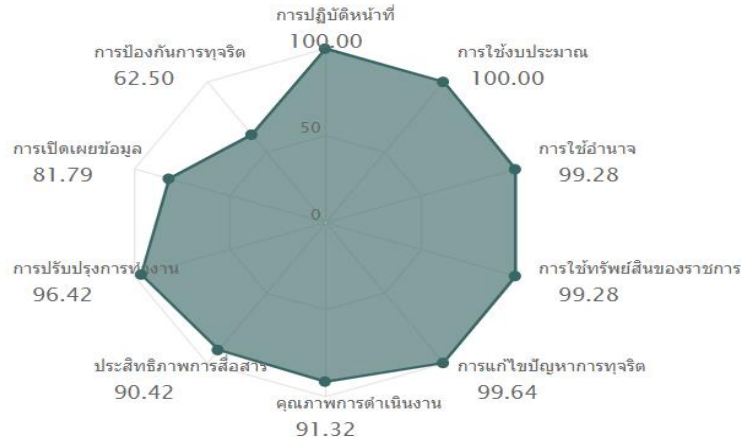
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย

86.56 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน ?



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.64
4	การใช้อำนาจ	99.28
5	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.28
6	การปรับปรุงการทำงาน	96.42
7	คุณภาพการดำเนินงาน	91.32
8	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.42
9	การเปิดเผยข้อมูล	81.79
10	การป้องกันการทุจริต	62.50

คะแนนสูงสุด	100.00	คะแนน	คะแนนต่ำสุด	62.50	คะแนน
	0				

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และ จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ ๘๕ - ๙๐) จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) ดังต่อไปนี้

แบบประเมิน	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ผลคะแนนที่ได้รับ ๑๐๐.๐๐ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ผลคะแนนที่ได้รับ ๑๐๐.๐๐ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ผลคะแนนที่ได้รับ ๙๙.๒๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ผลคะแนนที่ได้รับ ๙๙.๒๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ผลคะแนนที่ได้รับ ๙๙.๖๔	ผลคะแนน IIT พบว่า ต้องรักษาระดับในการประเมินและพัฒนาการปฏิบัติงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานผลคะแนนที่ได้รับ ๙๑.๓๒ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ผลคะแนนที่ได้รับ ๙๐.๔๒ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ผลคะแนนที่ได้รับ ๙๖.๔๒	ผลคะแนน EIT พบว่า ต้องรักษาระดับในการประเมินและพัฒนาการปฏิบัติงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนที่ได้รับ ๘๑.๗๙	ผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ดังต่อไปนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๑.จัดทำบริการE-service บนหน้าเว็บไซต์ ๒.จัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่รายละเอียดความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณครอบคลุม๖เดือนแรกของปีงบประมาณ และเผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ ๓.จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ที่มีข้อมูลรายละเอียดประกอบด้วยสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ของการใช้จ่ายงบประมาณ และเผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ ๔.จัดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลทำโดยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลต้องมีข้อมูล ๕ ข้อ ดังนี้ ๑. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓. การพัฒนาบุคลากร ๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ๕. การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจและเผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ ๕.จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

OIT	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนนที่ได้รับ ๖๒.๕๐	ผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ดังต่อไปนี้ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑.จัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒.ดำเนินการตามแผนประเมินความเสี่ยง ๓.จัดการประชุมประจำเดือนและสอดแทรกเรื่องเรื่องการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมในการประชุม ๔.จัดทำแผนป้องกันการทุจริตให้ครอบคลุมในปีงบประมาณและ เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ๕.รายงานงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือนในระบบ e-plan
-----	---	---

๕. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี

การประเมินตามแบบ IIT แบบ EIT และแบบ OIT พบว่าผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้การพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง แต่อย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรยกระดับตัวชี้วัดที่ ๙ ด้านการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตให้สูงมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันกันการทุจริต ส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงานมีเจตารมณ์ร่วมกันในการดำเนินงานให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้ การเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน เท่ากับร้อยละ ๘๑.๗๙ คะแนน</p>	<p>-E-service</p> <p>-รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>-รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี</p> <p>-หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>-รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>	<p>-จัดทำบริการE-serviceบนหน้าเว็บไซต์</p> <p>-จัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่มีรายละเอียดความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ คร อ บ ค ลุ ม ๖ เ ตี อ น แ ร ก ข อ ง ปีงบประมาณ และเผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์</p> <p>-จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ที่มีข้อมูลรายละเอียดประกอบด้วยสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ของการใช้จ่ายงบประมาณและเผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์</p> <p>-จัดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลทำโดยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลต้องมีข้อมูล ๕ ข้อ ดังนี้ ๑. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓. การพัฒนาบุคลากร ๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ๕. การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจและเผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์</p> <p>-จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>
<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน</p>	<p>ประเด็นที่ควรพัฒนา</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๖๒.๕๐ คะแนน</p>	<p>-การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</p> <p>-การดำเนินการเพื่อจัดการความ</p>	<p>-จัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ</p> <p>-ดำเนินการตามแผนประเมิน</p>

	<p>เสี่ยงการทุจริต</p> <p>-การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <p>-แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>-รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน</p>	<p>ความเสี่ยง</p> <p>-จัดการประชุมประจำเดือนและสอดแทรกเรื่องเรื่องการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมในการประชุม</p> <p>-จัดทำแผนป้องกันการทุจริตให้ครอบคลุมในปริมาณประมาณและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์</p> <p>-รายงานงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือนในระบบ e-plan</p>
--	--	--

๖.มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลแพงพวย อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	<p>(๑) จัดทำ บริการ E-service บนหน้าเว็บไซต์</p> <p>(๒) จัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่มีรายละเอียดความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณครอบคลุม๖เดือนแรกของปีงบประมาณ และเผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์</p> <p>(๓) จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ที่มีข้อมูลรายละเอียดประกอบด้วยสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะของการใช้จ่ายงบประมาณและเผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์</p> <p>(๔) จัดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลทำโดยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลต้องมีข้อมูล ๕ ข้อ ดังนี้ ๑. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓. การพัฒนาบุคลากร ๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ๕. การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจและเผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์</p> <p>(๕) จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>	<p>(๑) ตรวจสอบหน้าเว็บไซต์และคู่มือเว็บไซต์ให้อัพเดทเป็นปัจจุบัน</p> <p>(๒) จัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่มีรายละเอียดความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณครอบคลุม๖เดือนแรกของปีงบประมาณ และให้ admin เผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์</p> <p>(๓) จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ที่มีข้อมูลรายละเอียดประกอบด้วยสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ ของการใช้จ่ายงบประมาณและให้ admin เผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์</p> <p>(๔) จัดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลทำโดยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลต้องมีข้อมูล ๕ ข้อ ดังนี้ ๑. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓. การพัฒนาบุคลากร ๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ๕. การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจและให้ admin เผยแพร่ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์</p> <p>(๕) จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีและให้ admin เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>	<p>-สำนักปลัด</p> <p>-กองคลัง</p>	<p>-รายงานความก้าวหน้าให้ผู้บริหารทราบในการประชุมประจำเดือน</p>

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	<p>(๑)จัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ</p> <p>(๒)ดำเนินการตามแผนประเมินความเสี่ยง</p> <p>(๓)จัดการประชุมประจำเดือนและสอดแทรกเรื่องเรื่องการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมในการประชุม</p> <p>(๔)จัดทำแผนป้องกันการทุจริตให้ครอบคลุมในงบประมาณและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์</p> <p>(๕)รายงานงานการกำกับการติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือนในระบบ e-plan</p>	<p>(๑)จัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณและให้ admin เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>(๒)ดำเนินการตามแผนประเมินความเสี่ยงและให้ admin เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>(๓)จัดการประชุมประจำเดือนและสอดแทรกเรื่องการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมในการประชุม</p> <p>(๔)จัดทำแผนป้องกันการทุจริตให้ครอบคลุมในงบประมาณและให้ admin เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>(๕) รายงานงานการกำกับการติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือนในระบบ e-planและให้ admin เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>	<p>-สำนักปลัด</p> <p>-กองคลัง</p> <p>-กองการศึกษาฯ</p> <p>-กองสาธารณสุขฯ</p> <p>-กองช่าง</p> <p>กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>-รายงานความก้าวหน้าให้ผู้บริหารทราบในการประชุมประจำเดือน</p>